



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"CAP. FAP. JOSÉ ABELARDO QUIÑONES"
TUMBES

Adecuación y Funcionamiento Institucional: R.S. N° 131-83-ED de Fecha 09.Marzo.1983
Renovación Institucional: R.M. N° 0428-94-ED de Fecha 06.Mayo.1994
Revalidación Institucional: R.D. N° 149-2005-ED de Fecha 26.Mayo.2005 y
R.D. N° 0587-2006-ED de Fecha 03.Agosto.2006

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

SILABO

COSTOS Y PRESUPUESTOS – 4B

I. DATOS GENERALES:

- 1.1. NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : IESTP CAP. F.A.P. JOSE A. QUIÑONES.
- 1.2. PROGRAMA DE ESTUDIO : ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
- 1.3. MODULO PROFESIONAL : GESTIÓN DE PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN
- 1.4. UNIDAD DIDACTICA : COSTOS Y PRESUPUESTO 4 - B
- 1.5. DOCENTE RESPONSABLE : ECON. DARIL LORENZO ESCOBAR TANDAZO
- 1.6. PERIODO ACADEMICO : CUARTO 2022-I.
- 1.7. N° DE CREDITO : 3
- 1.8. N° DE HORAS DE LA U.D : 80
- 1.9. PRE-REQUISITO : NINGUNO
- 1.10. PLAN DE ESTUDIOS : 2010 - 2020
- 1.11. HORARIO / TURNO : DIURNO
- 1.12. N° DE HORAS SEMANALES : 05
- 1.13. DURACIÓN : 18 SEMANAS
- 1.14. SECCION : UNICA
- 1.15. FECHA DE INICIO : 22 de Agosto
- 1.16. FECHA DE TERMINO : 23 de Diciembre
- 1.17. E.mail : lorenzotecnologico2022@gmail.com
- 1.18. Celular : 972950920

I. SUMILLA

La asignatura de Costos y Presupuestos, brinda a los alumnos de las carreras de administración los conocimientos fundamentales en la materia y desarrolla capacidades para solucionar problemas en un contexto de análisis netamente numérico en temas de manejo de costos, presupuesto empresarial y nexos con el exterior que le permita desarrollar como profesional su carrera técnica.

II. UNIDAD DE COMPETENCIA VINCULADA AL MÓDULO

Supervisar la ejecución de las actividades del área asignada, en función del cumplimiento del plan operativo, teniendo en cuenta las políticas y objetivos de la empresa, según la normatividad vigente.

III. CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA

Elaborar información económica, financiera y contable mediante software especializado, de acuerdo a las normas vigente y la necesidad de la organización.



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"CAP. FAP. JOSÉ ABELARDO QUIÑONES"
TUMBES**

Adecuación y Funcionamiento Institucional: R.S. N° 131-83-ED de Fecha 09.Marzo.1983
Renovación Institucional: R.M. N° 0428-94-ED de Fecha 06.Mayo.1994
Revalidación Institucional: R.D. N° 149-2005-ED de Fecha 26.Mayo.2005 y
R.D. N° 0587-2006-ED de Fecha 03.Agosto.2006

IV. INDICADORES DE LOGRO

- ✓ Procesa reportes y estados financieros de acuerdo a las normas vigentes y las necesidades de la empresa, utilizando software especializado
- ✓ Prepara reportes de costos históricos y proyectados de acuerdo a las naturaleza y necesidades de la organización
- ✓ Suministra información de los presupuestos de acuerdo a las necesidades y procedimientos de la empresa para el cumplimiento de sus objetivos de acuerdo a las necesidades y procedimientos de la empresa para el cumplimiento de sus objetivos

V. COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD

- Comprender y comunicar ideas, cotidianamente, a nivel oral y escrito, así como interactuar en diversas situaciones en idioma ingles, en contextos sociales y laborales.
- Convivir de manera ética, autónoma, responsable y sostenible, previniendo, reduciendo y controlando permanente y progresivamente los impactos ambientales."

VI. ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Semanas/ Fecha	Elementos de capacidad	Actividades de aprendizaje	Contenidos Básicos	Tareas Previas
Primera Semana	Conocer la generalidad de la contabilidad de costos en la teoría vigente.	Introducción a la contabilidad de costos	- Revisión del silabo - Indicaciones de pautas para el desarrollo de la Ud. - Definición de la contabilidad de costos - Contabilidad de costos y contabilidad general - Fines de la contabilidad de costos - Objetivo de la contabilidad de costos	
Segunda Semana	Realizar reconocimiento de los costos la literatura vigente .	Costos	- Según función en la que incurre los costos - Según su identificación - Según el periodo en que se lleven - Según momento que se determine los costos	
Tercera Semana	Determinación de costos y gastos en el marco de la literatura vigente.	Costos y gastos	- Ingreso vs Gastos - Costos vs gastos - Clases de gastos - Gastos financieros - Costo en empresas comerciales - Costos en empresas industriales - Cuadro de planillas	



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"CAP. FAP. JOSÉ ABELARDO QUIÑONES"
TUMBES**

Adecuación y Funcionamiento Institucional: R.S. N° 131-83-ED de Fecha 09.Marzo.1983
Renovación Institucional: R.M. N° 0428-94-ED de Fecha 06.Mayo.1994
Revalidación Institucional: R.D. N° 149-2005-ED de Fecha 26.Mayo.2005 y
R.D. N° 0587-2006-ED de Fecha 03.Agosto.2006

Cuarta Semana	Interpretar la clasificación de costos y gastos en el marco de la literatura actual.	Clasificación de costos y gastos	<ul style="list-style-type: none"> - Costos y gastos fijos - Cotos y gastos variables - Caso aplicativo - Costos de materia prima nacional e importada - Normas incoterms - Caso practico 	
Quinta Semana	Conocer el DRAWBACK	Drawback	<ul style="list-style-type: none"> - DRAWBACK - Caso práctico - Valuación de existencias - Método promedio 	
Sexta Semana	Conocer el costeos por órdenes específicas, acorde a la literatura actual.	Costeo por órdenes específicas	<ul style="list-style-type: none"> - Definición - Características - Ventajas - Desventajas - Caso practico 	
Séptima Semana	Analizar el punto de equilibrio Relación costos-volumen – utilidad de acuerdo a la literatura actual.	Punto de equilibrio: Relación costos – volumen – utilidad	<ul style="list-style-type: none"> - Ingresos - Identificación de costos y gastos - Margen de contribución - Caso practico <p style="text-align: center;">EVALUACIÓN (SEMANA 1-7)</p>	
Octava Semana	Determinar la planeación de utilidades en el marco de la literatura actual.	Planeación de utilidades	<ul style="list-style-type: none"> - Planeación de utilidades - Punto de equilibrio - Caso practico 	
Novena Semana	Determinar Los costos y gastos en el Plan de Inversión: Análisis de inversiones, financiamiento y rentabilidad	Los costos y gastos en el Plan de Inversión: Análisis de inversiones, financiamiento y rentabilidad	<ul style="list-style-type: none"> - Flujo circular de la economía - Inversiones de corto y largo plazo - Gastos operativos - Caso practico 	



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"CAP. FAP. JOSÉ ABELARDO QUIÑONES"
TUMBES**

Adecuación y Funcionamiento Institucional: R.S. N° 131-83-ED de Fecha 09.Marzo.1983
Renovación Institucional: R.M. N° 0428-94-ED de Fecha 06.Mayo.1994
Revalidación Institucional: R.D. N° 149-2005-ED de Fecha 26.Mayo.2005 y
R.D. N° 0587-2006-ED de Fecha 03.Agosto.2006

Décima Semana	Identificar el significado e importancia del presupuesto en el campo empresarial.	Presupuesto	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definición de presupuesto <li style="padding-left: 20px;">✓ Beneficios ✓ Tipos de presupuestos 	
Once Semana	Identificar el significado e importancia del presupuesto en el campo empresarial.	Presupuesto	El presupuesto maestro Elaboración de un presupuesto	
Doce Semana	Identificar el significado e importancia del presupuesto en el campo empresarial.	Presupuesto	✓ Caso práctico.	
Trece Semana	Identificar el significado e importancia del presupuesto en el campo empresarial.	Presupuesto empresarial	- Presupuesto empresarial EVALUACIÓN (SEMANA 7-12)	
Catorce Semana		Presupuesto empresarial	- Análisis de los presupuestos que miden la rentabilidad	
Quince Semana		Presupuesto empresarial	- Caso practico	
Dieciséis Semana		Presupuesto empresarial	- Caso práctico EVALUACIÓN (SEMANA 13-16)	
Diecisiete Semana			RECUPERACIÓN DE UNIDAD	
Dieciocho Semana			(RECUPERACIÓN CON JURADO)	

VII. RECURSOS DIDACTICOS

- Celular, laptop, table.



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"CAP. FAP. JOSÉ ABELARDO QUIÑONES"
TUMBES**

Adecuación y Funcionamiento Institucional: R.S. N° 131-83-ED de Fecha 09.Marzo.1983
Renovación Institucional: R.M. N° 0428-94-ED de Fecha 06.Mayo.1994
Revalidación Institucional: R.D. N° 149-2005-ED de Fecha 26.Mayo.2005 y
R.D. N° 0587-2006-ED de Fecha 03.Agosto.2006

VIII. METODOLOGÍA

La metodología es activa y promoverá el trabajo autónomo y cooperativo, así como el aprendizaje basado talleres o foros.

Exposición - Dialogo: Exponiendo a los estudiantes los contenidos teóricos básicos sobre los diferentes temas del módulo, buscando su participación en forma activa.

Practicas: Los estudiantes desarrollaran prácticas individuales o en grupo programadas, según los contenidos.

Trabajo individual o grupal: Los estudiantes realizarán trabajos de investigación, en forma individual o en grupo, propuestos y asesorados por el docente, de los cuales elaborarán un informe con sus respectivas conclusiones.

Expositivo: Por parte de los estudiantes referente a los temas de investigación asignados previamente por el docente.

Diálogo y debate: Los estudiantes participaran activamente defendiendo su punto de vista referente al tema encargado por el docente.

IX. EVALUACIÓN

- La escala de calificación es vigesimal y el calificativo mínimo aprobatorio para las unidades didácticas es trece (13).
- Se considera aprobado el módulo, siempre que se haya aprobado todas las unidades didácticas respectivas y la experiencia formativa en situaciones reales de trabajo, de acuerdo al plan de estudios.
- Los estudiantes podrán rendir evaluaciones de recuperación a fin de lograr la aprobación final de las unidades didácticas dentro del mismo periodo de estudios, siempre y cuando obtenga promedio general como mínimo 8.
- Los estudiantes tendrán un examen de recuperación con jurado, aquellos alumnos que hayan obtenido como promedio general 10, 11 y 12.
- Las unidades didácticas correspondientes al módulo que no hayan sido aprobadas al final del periodo de estudios deberán volverse a llevar.
- Si el estudiante de la carrera desapueba tres (3) veces la misma unidad didáctica, será separado del IEST.
- El estudiante que acumulará inasistencias injustificadas en número igual o mayor al 30% del total de horas programadas en la Unidad Didáctica, será desaprobado en forma automática, sin derecho a recuperación.
- La evaluación será permanente, se considerará tareas académicas (TA), así como guías de evaluación.
- Se evaluarán cuestionarios de clases.



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO
"CAP. FAP. JOSÉ ABELARDO QUIÑONES"
TUMBES**

Adecuación y Funcionamiento Institucional: R.S. N° 131-83-ED de Fecha 09.Marzo.1983
Renovación Institucional: R.M. N° 0428-94-ED de Fecha 06.Mayo.1994
Revalidación Institucional: R.D. N° 149-2005-ED de Fecha 26.Mayo.2005 y
R.D. N° 0587-2006-ED de Fecha 03.Agosto.2006

IX. FUENTES DE INFORMACIÓN

BIBLIOGRAFÍA

- ✓ Polimeni, Ralph S.
Contabilidad de costos / Ralph S. Polimeni ...[et al.] -- 3a. ed.
Bogotá : McGraw-Hill, 1994. 879 p.
- ✓ Horngren, Charles T. Contabilidad de costos: Un enfoque gerencial / Charles T. Horngren; Srikant M. Datar; George Foster. -- 12a. ed.
Naucalpan de Juárez : Pearson Educación, 2007. 868 p.
- ✓ Santa Cruz Ramos, Alfonso. Contabilización de costos de importación y exportación / Luis Coca Solorzano. --
Lima: Pacífico Editores, 2007. 670 p.
- ✓ Polimeni, Ralph S. Contabilidad de costos / Ralph S. Polimeni ...[et al.] -- 3a. ed. -- Bogotá : McGraw-Hill, 1994.
879 p.

.....
Docente Responsable
Econ. Daril Lorenzo
Escobar Tandazo

.....
Coordinador(a) del Programa de Estudios
Lic. Patricia Guaranda Calero

Unidad Académica